

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

## DRUSKININKŲ „SAULĖS“ PAGRINDINĖ MOKYKLA

LINOS BAGDANAVIČIENĖS

### 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01-15 Nr. 9

Druskininkai

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2024 metai buvo pirmieji mokyklos 2024-2029 metų strateginio plano įgyvendinimo metai. Jie buvo intensyvūs užtikrinant atnaujintų programų įgyvendinimą stokojant vadovėlių, TŪM programos veiklų gausa, Atvirų klasių projekto tęstinumu ir kitomis veiklomis.

Apibendrinant praėjusius metus išskirčiau svarbius mokyklai pasiektus rodiklius:

- Mokinių skaičius padidėjo 10,16 procentais (mokykloje mokosi 700 mokinių).
- Padaugėjo 3 klasių komplektais.
- 16,7 proc. mokyklos mokinių besimokančių bendrojo ugdymo klasėse turėjo specialiųjų poreikių (mokymosi sunkumų). Lyginant su 2023 metais, šis rodiklis padidėjo 2,4 proc. 84 % mokinių, turinčių specialiųjų poreikių teikiama švietimo pagalba, tai yra 9 % daugiau nei pernai.

- 4 klasių matematikos aukštesnįjį lygį pasiekė 32 % ketvirtokų, tai yra 16 % daugiau nei 2023 metais. 71,79 % 8-7 klasių mokinių padarė pažangą, tai yra 7 procentais daugiau nei 2023 metais. Siekiant užtikrinti mokymosi pažangą ir sėkmę kiekvienam mokiniui, buvo suorganizuoti 2 trišaliai pokalbiai, kuriuose dalyvavo 60 procentų tėvų, tai yra 11 procentų daugiau nei 2023 metais. Per 2024 metus vyko 2 tėvų plenerai. 100 proc. mokinių dalyvavo pažangos aptarimo pokalbiuose.

- 61 % mokinių dalyvauja mokyklos neformaliojo švietimo veiklose (sporto būreliai, meniniai būreliai: dailė, keramika, šokis, teatras, chorinis ir solinis dainavimas, turizmo ir jaunųjų lyderių ir kiti būreliai).

- 2024 metais 65 mokytojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo programose, mokymuose. Kiekvienas mokytojas savo kvalifikaciją kėlė daugiau nei 50 valandų: „Kolektyvo mikroklimato gerinimas, kaip sėkmingai bendradarbiauti darbe“, „Dovanų politika mokykloje: nuo teorijos iki praktikos“, SEI Leadership mokymai (Nomeda Marazienė), „Dirbtinis intelektas. Bauginantis iššūkis ar ateities švietimo palydovas?“, „Ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas“ EDUKA klasėje“, „Ekranai mokyklose: būtinybė ar pavojus?“, „Dirbtinis intelektas. Bauginantis iššūkis ar ateities švietimo palydovas?“ ir kituose mokymuose.

- Skatinami mokytojai ugdymo procesą dažniau organizuoti mokyklos edukacinėse erdvėse:

bibliotekoje, skaitykloje, „Žaliojoje klasėje“, mokyklos teritorijoje. Pamokos ir veiklos buvo vedamos šalies ir miesto muziejuose, kitose organizacijose (policija, gaisrinė, savivaldybė ir t.t.). Pravesta 245 integruotos veiklos gamtoje. Bendrai integruotos veiklos sudarė 25 proc. ugdymo turinio.

- Mokytojai dalijasi gerąja patirtimi, vesdami praktines dirbtuves (pravesta 10 praktinių dirbtuvių), stebėdami kolegų pamokas (stebėta 120 pamokų), dalyvaudami metodinėse dienose savivaldybės mokyklose (2 dienos). Mokytojai dalijosi šiuolaikinės pamokos idėjomis, pristatė įvairias skaitmeninio turinio programas bei platformas, dalijosi mintimis kaip sėkmingai integruoti skaitmeninį turinį, STEAM, pristatė vizualinio mąstymo strategijas ir kaip jas taikyti ugdymo procese. 5 mokytojos dalyvavo verčiant WiLe programą (informatikos programa, skirta pradiniam ugdymui), 1 mokytoja gilino savo informatinius gebėjimus Berlyne.

- 2024 metais mokykla baigė sėkmingai įgyvendinti Erasmus+ projektą „Aš noriu. Aš galiu“, kuris skirtas mokinių bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymui, akcentuojant gamtosaugą bei socialinio-emocinio intelekto lavinimą. Įgyvendinant projektą visos mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvavo iniciatyvose, tokiose kaip akcija „Plastiko mažiau – gamtai geriau“ ir ekologijos tema organizuojuose debatuose užsienio kalba. 6 mokytojai dalyvavo mobilumo veiklose ir pagilino savo kompetencijas, įgijo praktinių įgūdžių ir metodų, kurie prisideda prie streso valdymo, emocinio intelekto ugdymo bei pozityvios mokymosi aplinkos kūrimo. Įgytos žinios buvo pritaikytos mokykloje organizuojant projektines veiklas, kurios lavino mokinių dėmesingumą bei atsakomybę už aplinką. Džiugina užmezgti tarptautiniai ryšiai su Ispanijos mokytojais, tęsiamas bendradarbiavimas per eTwinning platformą bei siekis į ateities projektus įtraukti mokinių mobilumą. Šios veiklos ne tik stiprina mokyklos bendruomenės sąmoningumą, bet ir skatina siekti ilgalaikio profesinio bei asmeninio augimo. Didžiuojusi aktyviai įsitraukusia bendruomene, kurios dėka šių metų veiklos tapo tvarios ir prasmingos.

- Mokytojai su mokiniais dalyvavo (arba patys inicijavo) įvairiuose respublikiniuose konkursuose. Vilniaus Gedimino technikos universitete vyko vienuoliktojo „Makaronų tiltai 2024“ čempionato FINALAS, kuriame, perėję atrankos turnyrus, dalyvavo mokyklos komanda (mokytoja Inga Matulevičienė). Merginos kartu su mokytoja uoliai dirbo, po pamokų susirinkdavo statyti tiltą, kuris turėjo būti vieno metro ilgio ir sverti ne daugiau negu vieną kilogramą.

- Mokyklos lietuvių k. mokytojos R. Jaskelevičienė, R. Truskienė ir R. Simutienė bei dailės mokytoja G. Sutkienė organizavo tarptautinį haiku konkursą „Žemės slėpiniai“, kuriame dalyvavo ne tik savivaldybės mokyklų mokiniai, bet ir mokiniai iš kitų Lietuvos mokyklų.

- Dalyvavome VI Valstybinių miškų urėdijos inicijuotame pilotiniame projekte "Pamokos miške", kurio tikslas – prisidėti prie moksleivių ugdymo ir praktinėmis pamokomis gilinti žinias miškininkystės srityje. Mokytoja R. Krivickienė kartu su miškininkais vedė integruotas pamokas miškuose ir miško muziejuje „Girios aidas“.

- Mokytojų I. Matulevičienės ir J. Kleponienės iniciatyva dvi mokyklos 7-8 kl. mokinių komandos dalyvauja VILNIUS TECH universiteto inicijuotame projekte „Ateities inžinerija“

Daug dėmesio skyriau bendruomenės telkimui inovatyviems sprendimams įgyvendinti, mokyklos kultūros, skatinančios lyderystę ir tinklaveikos stiprinimui.



## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. 2024-2026 metų mokyklos strateginio plano rengimas	Bus numatyti įstaigos strateginiai tikslai trims metams	Iš strateginio plano bus sukurtas įstaigos metinis veiklos planas.	Parengtas 2024-2029 metų strateginis planas patvirtintas 2024-05-17 Nr. VI-76.
			Parengtas 2024 metų veiklos planas patvirtintas 2024-03-27 Nr. VI-50.
1.2. „TŪM“ programos įgyvendinimas	Suplanuotos šių metų įgyvendinimo veiklos	Veiksmų plano įgyvendinimas, numatytų pirkimų organizavimas	Suplanuoti ir įgyvendinti TŪM programos pirkimai. Įrengtos erdvės: skaitykla, menų studijos, foto studija, valgykla, aktų salė, mokytojų kambarys. Įsigyta visa numatyta įranga, baldai ir priemonės. Įgyvendintos visos minkštosios veiklos: mokymai, stažuotės, konferencijos. Užtikrinta tinklaveika.
1.3. Atvirų klasių projekto įgyvendinimas	Gerės mokinių asmeninė pažanga	Užtikrinant įtraukųjį ugdymą plėtosis individualios mokinių kompetencijos ir mokytojų kompetencijos dirbant didesnėje komandoje, įgalinant lengviau diferencijuoti ugdymo procese.	Skirtingų gebėjimų mokiniai pasiekė reikšmingų pokyčių. Mokinių pasiekimai pagerėjo 10-15%, ypač kalbų, matematikos, gamtos mokslų, kūrybiškumo, problemų sprendimo ir kritinio mąstymo srityse. Mokiniais buvo suteikta galimybė stebėti savo pažangą, reflektuoti savo mokymosi procesą. Šio projekto metu stiprėjo bendrystė tarp mokinių, mokytojų sukuriant pozityvią ir motyvuojančią aplinką.
1.4. Vidinės ir išorinės prevencijos veiksnių aktyvinimas	Saugios ir sveikos aplinkos kūrimas	Sumažės tabako, psichotropinių medžiagų vartojimas, įdiegiama saugumo sistema,	Kas mėnesį organizuojamos smurto ir patyčių prevencinės klasės valandėlės, skirtos mokiniams ugdyti saugumo

	<p>inovatyvūs VGK veiklos metodai</p>	<p>jausmą ir formuoti draugišką mokyklos aplinką.</p> <p>Pradinių klasių mokiniams kiekvieną savaitę vedamos "Laikas kartu" klasės valandėlės, kurios stiprina bendruomeniškumą ir skatina tarpusavio pagarbą.</p> <p>Mokiniai dalyvavo patyčių prevencijos tyrime, kuris suteikė vertingos informacijos apie esamą situaciją mokykloje.</p> <p>Kovo mėnesį mokyklos bendruomenė aktyviai įsitraukė į Sąmoningumo didinimo mėnesio "Be patyčių" veiklas.</p> <p>Mokyklos komanda dalyvavo II-ojoje Respublikinėje viktorinoje - protų mūšyje "Praleidžiu progą pasityčioti 2024", kurioje mokiniai įrodė savo gebėjimą spręsti aktualias problemas ir bendradarbiauti.</p> <p>Mokykla aktyviai įsitraukė į Tolerancijos dienos renginius, skatindama pagarbą ir supratingumą tarp skirtingų bendruomenės narių.</p> <p>Balandžio mėnesį vyko paskaitos 5–8 klasių mokiniams ir mokyklos bendruomenei, kuriose aptartos smurto ir patyčių prevencijos strategijos bei stiprintas bendruomenės įsitraukimas.</p> <p>Lapkričio mėnesį 5 klasių mokiniams surengta paskaita apie psichoaktyvių medžiagų vartojimo grėsmes ir pavojus, siekiant didinti moksleivių sąmoningumą šia tema.</p> <p>7- tų klasių mokiniai dalyvavo edukacijoje "Misija (Ne)įmanoma", kuri skatino kritinį mąstymą, komandinį</p>
--	---------------------------------------	---



		<p>darbą ir problemų sprendimą realaus gyvenimo kontekste. Programos „Saugi mokykla“ akcijos „Mokykla be dūmų“ prevencinių priemonių prieš el. cigaretes ir psichoaktyvių medžiagų plitimą mokykloje vykdymas.</p> <p>Balandžio mėnesį kuratoriai ir klasių vadovai dalyvavo supervizijose, kurių metu buvo aptariamos patyčių prevencijos programos diegimo sėkmės ir iššūkių sprendimo būdai, kas mėnesį vykdomos aktyvios veiklos.</p> <p>Tėvams per TAMO dienyną pateiktas informacinis pranešimas "Kai vaikas susiduria su elektroninėmis patyčiomis", padedantis geriau suprasti ir spręsti šią problemą.</p> <p>Vaiko gerovės komisijos (VGK) inovatyvios veiklos metodai:</p> <p>Vyko grupinės diskusijos, kur vaikas, tėvai, mokytojai ir specialistai bendrai ieško problemos sprendimų, orientuodamiesi į vaiko stipriąsias puses.</p> <p>SEU (socialinio ir emocinio ugdymo) veiklos: integruotos veiklos, skirtos lavinti empatiją, savikontrolę ir bendradarbiavimą.</p> <p>VGK posėdžiuose bendradarbiaujant su Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė dažnai siūloma į pagalbos planą įtraukti dailės terapiją.</p> <p>Irengtos mokyklos koridoriuose ir specialiosiose klasėse vaizdo ir garso stebėjimo kameros.</p>
--	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įstaigos vidinių susitarimų įgyvendinimo stiprinimas užtikrinantis kokybišką ugdymo įstaigos veiklą bei vidaus kontrolės politiką.	<p>Patvirtinta darbo apmokėjimo sistema kuri padeda užtikrinti teisingo apmokėjimo už darbą principo įgyvendinimą.</p> <p>Krizių valdymo tvarkos aprašas reglamentuoja krizių valdymo ir civilinės saugos mokymų organizavimą bei vykdymą.</p> <p>Mokyklos dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas nustato šių dovanų laikymą, disponavimą ir visus susitarimus liečiančius dovanas.</p> <p>Mokyklos ugdomosios veiklos stebėsenos planas 2024–2025 mokslo metams apibūdina ugdomosios veiklos stebėsenos tikslą ir planus.</p> <p>Mokyklos priešmokyklinio amžiaus vaikų, 1–4 klasių mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo pagal pasiekimų sritis tvarkos aprašas leidžia užtikrinti pasiekimų bei pažangos vertinimo tikslumą.</p> <p>5–8 klasių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašas, kuris apibrėžia pasiekimų vertinimo tikslus ir būdus, lygmenis ir principus.</p> <p>Mokymosi pagalbos teikimo Druskininkų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, tvarkos aprašas, kuris nustato mokymosi pagalbos mokiniui teikimo tvarką.</p> <p>Mokyklos neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašas, apibrėžiantis</p>



	<p>mokinių ugdymui pagal neformaliojo vaikų švietimo programas užtikrinimo tvarką.</p> <p>Mokyklos teikiamų užduočių mokiniams į namus tvarkos aprašas užtikrina mokymosi krūvio namuose reguliavimą.</p> <p>Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas apibūdina tikslus, formas ir trukmes bei atsakomybes.</p> <p>Užsienio kalbų pasirinkimo ir mokymo tvarkos aprašas apibendrina užsienio kalbų pasirinkimo galimybes.</p> <p>Mokinių ugdymo individualizavimo, diferencijavimo, integravimo tvarkos aprašas.</p> <p>Mokyklos metodinės tarybos nuostatai.</p> <p>Projektinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas</p> <p>Budėjimo pertraukų metu Druskininkų „Saulės“ pagrindinėje mokykloje tvarkos aprašas.</p> <p>Mokinių naudojimosi mobiliaisiais telefonais ir kitais mobiliais įrenginiais Druskininkų „Saulės“ pagrindinėje mokykloje taisyklės.</p>
<p>3.2. Stiprinant tinklaveiką pasirašytos bendradarbiavimo sutartys</p>	<p>Sutartis su Mažąja bendrija „Dariaus projektai“ Druskininkų savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektas „Saugi mokykla“ užtikrinantis pozityvaus elgesio skatinimą ir netinkamai besielgiantiems mokiniams poveikio priemonių taikymą.</p> <p>Druskininkų jaunimo užimtumo centru, Kūrybos namais „Druskos studija“, Druskininkų kultūros centru, Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokykla, Druskininkų savivaldybės viešąją biblioteką, Druskininkų „Ryto“ gimnazija, VĮ „Valstybinių miškų urėdija“, kas atvėrė galimybes ugdymo procesą organizuoti kitose erdvėse bei įgyvendinti Kultūrinio ugdymo programą.</p> <p>Sutartis su VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų filialo Vaikų ligonine - kurioje ugdomi vaikai kuriems užtikrinamas ugdymo procesas.</p> <p>Sutartis VšĮ „Lietuvos Junior Achievement“ dėl papildomų programų dėstymo.</p> <p>Sutartis su Vilniaus universitetu, sudarant galimybę studentams praktiką atlikti mūsų mokykloje.</p>

3.3.Esu Druskininkų miesto Vaiko gerovės komisijos narė.	Efektyvus informacijos valdymas. Išankstinė prevencija ir jos galimi užtikrinimo būdai bei galimybės.
3.4.TŪM programos Druskininkuose lyderystės koordinatore	Lyderystės ir jos požymių įnešimas miesto ir įstaigos vadybinėms komandoms. Inovacijų srauto su grįžtamoju ryšiu užtikrinimas.
3.5.Dalyvavau vadovų konkursuose komisijos nariu: Marijampolės vaikų lopšelio - darželio ir Druskininkų švietimo centro vadovų pareigoms užimti.	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, patirties plėtimas tobulinant visas vadybines kompetencijas.
3.6.Skaičiau pranešimą „Vadovas kintančioje vadybinėje dimensijoje“ bei moderavau darbą vadovų darbo grupėje 2024-02-21 Respublikinėje konferencijoje „Vaikai, pedagogai. Vadovai ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo kaitoje“. Pažyma 2024-02-21 Nr. 24LE-005 Skaičiau pranešimą „Edukacinė bendrystė ir partnerystė: prasmingi lūkesčiai ir galimybės“ konferencijoje „Padėkime tėvams padėti vaikams“ 2024-11-22,23 Nr. PT-042056.	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, dalinimasis patirtimi.
3.7. Parengiau autorinę kvalifikacinę programą „Kaip pasirengti mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas veiklos kokybės išoriniam vertinimui? Akreditacijos Nr. 211001540	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, dalinimasis patirtimi
3.8. Organizavau ir vedžiau konferenciją „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio kaita ir iššūkiai“ 2024-05-02	Druskininkų savivaldybės reprezentavimas, kompetencijų gilinimas.
3.9. Skaičiau pranešimą „TŪM programa Druskininkuose“ stažuotėje „STEAM veiklų koordinavimas ir organizavimas pradinėse klasėse“. Pažyma 2024-04-03 Nr. 6.4-L-33	Druskininkų TŪM programos įgyvendinimo ir mokyklos reprezentavimas.
3.10. Dalyvavau stažuotėse: „Šiuolaikiško ugdymo proceso organizavimas, siekiant kiekvieno mokinio pažangos. Lietuvos patirtis.“2024-05-27,28 Nr. 5802; 2024-09-19,20 Nr. 7030.	Turėjau galimybę semtis patirties Klaipėdos ir Kauno ugdymo įstaigose pritaikant savo mokykloje.
3.11. Tobulinau kvalifikaciją: „Kolektyvo mikroklimato gerinimas, kaip sėkmingai bendradarbiauti darbe“ 2024-01-05 Nr. 41; „Švietimo įstaigų darbuotojų ir vadovų darbo apmokėjimo įstatymo pokyčiai“ 2024-01-10 Nr. 3840; „Vaiko gerovės komisijos veiklos ypatumai“ 2024-08-26 Nr. 260;	Įgyvendinu mokymosi visą gyvenimą paradigmą savo profesiniame augime tose srityse, kurios tampriai susiję su ugdymo turinio atnaujinimu, valstybinėmis inovacijomis bei būtinomis vadybinėmis kompetencijomis.



<p>„Priešmokyklinio ugdymo inovacijos, užtikrinančios kokybiško mokymo(si) pradmenis“ 2024-09-30 Nr. 272</p> <p>„Šiuolaikiško ugdymo proceso organizavimas, siekiant kiekvieno mokinio pažangos. Lietuvos patirtis. „Kolega – kolegai“ 2024-10-10. Nr.7585.</p> <p>„DI švietime: naujos galimybės pedagogams“ 2024-12-10 Nr. TL-01</p>	
--	--

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- |   |
|---|
| 7.1. Koučingo metodikos taikymas skirtingų kartų atstovams įstaigoje. |
| 7.2. Mokymosi visą gyvenimą.  |

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti, kad mokyklos materialieji išteklių atitiktų švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintus švietimo aprūpinimo standartus, o mokymosi aplinka būtų emociškai ir fiziškai saugi.	Sukurta emociškai ir fiziškai saugi ugdymo aplinka, atitinkanti universalus dizaino principus, mokyklos ugdymo tikslus ir kryptis, bei bendruomenės poreikius. Aplinkoje yra užtikrintas tinkamas aprūpinimas ugdymo programų įgyvendinimui įskaitant reikiamas mokymo(si) priemones ir techninės pagalbos priemones specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	<p>1. Per kalendorinius metus panaudojama ne mažiau kaip 90 proc. mokymo lėšų, skirtų pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės tvirtinamą Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms (įsigyti ir nuomoti, įskaitant ir skaitmenines versijas)</p> <p>2. Per kalendorinius metus panaudojama ne mažiau kaip 50 proc. lėšų, skirtų mokyklai pagal Aprašą skaitmeninio ugdymo plėtrai (švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus reikalavimus atitinkantiems skaitmeniniams mokymo(si) ištekliams, priemonėms ir informacinių ir komunikacinių technologijų įrangai įsigyti) licencijoms įsigyti.</p> <p>3. Mokyklos aplinka atitinka nustatytus higienos reikalavimus, atnaujintos ugdymosi erdvės, įsigyta reikiamų priemonių bei įrangos.</p>



		4. Mokykloje patvirtinta ir įgyvendinama saugios aplinkos užtikrinimo strategija, kiekvienas vaikas dalyvauja reguliarioje socialinio emocinio ugdymo programoje, sėkmingai sprendžiami patyčių atvejai.
8.2. Savivaldybės strateginiuose dokumentuose nustatytų švietimo rodiklių įgyvendinimas	Mokiniai gauna reikalingą švietimo pagalbą, aktyviai įsitraukia į neformaliojo švietimo veiklos. Optimizuotas pedagogų darbo krūvis ir subalansuota kolektyvo amžiaus proporcija.	1. Švietimo pagalbą gaunančių mokinių dalis, 100 proc. 2. Pareigybės dalis, tenkanti vienam pedagoginiam darbuotojui 0,9 3. Neformaliojo švietimo veikloje dalyvaujančių mokinių dalis 70 proc. 4. Jaunesnių nei 50 metų bei 50 metų ir vyresnio amžiaus mokytojų skaičiaus santykis (skaičius) 0,7.
8.3. Užtikrinti, kad mokytojai vadovautųsi šiuolaikinės pamokos kriterijais, savo veikloje taikytų į mokinį orientuotas mokymosi strategijas	Mokytojai efektyviai taiko šiuolaikines, į mokinį orientuotas mokymo strategijas, kurios skatina aktyvų mokinių įsitraukimą, atitinka jų individualius poreikius ir gebėjimus bei prisideda prie mokymosi rezultatų gerinimo. Mokiniai rodo didesnę įsitraukimą į ugdymo procesą, gerėja jų savarankiškumo ir bendradarbiavimo įgūdžiai, o mokymo metodai yra lankstūs ir pritaikyti pagal besikeičiančią aplinką ir technologijų pažangą	1. Šiuolaikinių, į mokinį orientuotų mokymo strategijų įvairovė – formos ir skaičius (projektinis darbas, integruotos pamokos, mokymasis už klasės ribų, steam, patyriminis mokymasis, problemų sprendimo metodai, ugdymo proceso/turinio diferencijavimas, mokymasis bendradarbiaujant ir kt.). 2. Nuoseklus ir kryptingas pedagogų kvalifikacijos kėlimas, mokyklos iniciatyvų įvairovė – formos ir skaičius (reguliarūs seminarai, darbo grupės, kolegialios pamokos, kurių metu mokytojai keičiasi patirtimi ir taiko naujas metodikas, renginiai bei veiklos). 3. Pagerėjusi mokinių mokymosi pasiekimų kokybė ir rezultatai, įvertinti tiek formaliais (egzaminai, testai, patikrinimai), tiek neformaliais (projektai, grupiniai darbai).
8.4. Įveiklinti mokykloje įrengtas foto, menų ir kalbų laboratorijas.	Parengti grafikus ir veiklas mokinių užimtumui. Sudominti mokinius veiklomis kitose erdvėse su inovatyviomis priemonėmis.	100 % mūsų mokinių pasinaudos naujomis laboratorijomis.
8.5. Užtikrinti savarankišką mokinių maitinimą.	Mokyklai organizuoti mokinių maitinimą.	Sveiko maisto bei mitybos įpročių skatinimas, sveikatai palankios mitybos užtikrinimas.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas
9.2. Nepakankamas finansavimas
9.3.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** 2024 m. direktorei tapo tikru iššūkiu – jai teko didelė atsakomybė vadovauti dviem švietimo įstaigoms vienu metu: abi mokyklos telkia didelę bendruomenę, abiejose pradėti TŪM įgyvendinimo darbai, tiek viena, tiek kita ugdymo įstaiga susidūrė su pedagogų trūkumu. Nepaisant didelio darbo krūvio, direktorė sėkmingai ir atsakingai vykdo vadovo įsipareigojimus bei randa laiko Druskininkų savivaldybės reprezentavimui kitose savivaldybėse, respublikiniuose renginiuose – dalyvauja konferencijose, stažuotėse, įsivertinimo metodikos kūrimo ir pristatymo įkimokyklinių įstaigų vadovams seminaruose. Mokykloje sudarytos sąlygos ir sėkmingai tęsiamas mokytojų kolegialus bendradarbiavimas ir dalijimasis atnaujinto ugdymo turinio diegimo ir įtraukiojo ugdymo organizavimo praktine patirtimi - organizuoti tiksliniai mokytojų pasitarimai, praktinės dirbtuvės „Kolega-kolegai“, stiprinama mokyklų tinklaveika. Skatinama mokytojų lyderystė, palaikomos mokytojų iniciatyvos, teikiama savalaikė pagalba. Kuriamas ir stiprinamas mokyklos patrauklumas - mokykloje besimokančių mokinių skaičius padidėjo daugiau nei 10 procentų. Stiprinamas bendradarbiavimas su mokinių tėvais, siekiant kiekvieno mokinio pažangos ir asmeninės ūgties ( trišaliai pokalbiai su dėstančiais mokytojais). Siūlome Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos direktorės Linos Bagdanavičienės 2024 m. veiklą vertinti kaip viršijančią lūkesčius.

*mokyklos tarybos pirmininkė D. G. J. Renata Jaskulbičienė*

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** VISOS UŽDUOTYS ĮVYKDYTOS IR VIRŠIJO  
IŠSIKELTUS RODIKLIUS. DIDINTI PAREIGINĖS VEIKLOS KOEFICIENTĄ 9,06

(parašas)

*R. MALINAUSKAS*  
(vardas ir pavardė)

*2025 01 31*  
(data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas VIRŠIJO LŪKESČIUS

Susipažinau.

*Direktorė*  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)