PATVIRTINTA

Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2019 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. V1-7

(Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022 m. kovo 25 d. įsakymo Nr. V1-39 redakcija)

**DRUSKININKŲ „SAULĖS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Druskininkų pagrindinės mokyklos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Pradinio ugdymo ir Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimą, Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos 2021-2023 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2021 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V1-60.

2. Aprašas reglamentuoja mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką mokykloje.

3. Aprašo paskirtis – siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos per tam tikrą laiką, atsižvelgiant į mokymosi startą bei asmenines raidos galimybes, mokiniui optimalų tempą ir bendrosiose ugdymo programose numatytus reikalavimus.

4. Uždaviniai:

4.1. stebėti, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį, ar mokinys nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų;

4.2. ieškoti būdų, kaip skatinti mokinio savistabą, atkaklumą, savo veiklos/mokymosi į(si)vertinimą ir tobulinimą;

4.3. siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos per tam tikrą laiką, atsižvelgiant į mokymosi startą bei asmenines raidos galimybes, mokiniui optimalų tempą ir bendrosiose ugdymo programose numatytus reikalavimus;

4.4. stiprinti tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos bendradarbiavimą, siekiant gerinti mokinių mokymosi pasiekimus;

 4.5. laiku nustatyti iškylančius ugdymosi sunkumus ir organizuoti reikiamą mokymosi

pagalbą.

1. **MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS IR FIKSAVIMAS**

 5. Mokinio individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas:

 5.1. **Pradinio ugdymo (1-4 kl.) mokiniai:**

 5.1.1. kiekvienos temos/skyriaus pabaigoje (lietuvių kalbos, matematikos ir pasaulio pažinimo) rašo apibendrinamuosius darbus, pasiekimus aptaria su mokytoju;

 5.1.2. asmenines ir socialines kompetencijas įsivertina ir kartą per mėnesį aptaria su mokytoju, fiksuoja Pradinių klasių mokinio individualios pažangos įsivertinimo lape (1 priedas).

 5.2. **Priešmokyklinio ugdymo mokytojai:**

 5.2.1. stebi mokinių mokymąsi, elgesį, bendravimą ir bendradarbiavimą su klasės draugais, Tamo dienyne komentarais kartą per mėnesį fiksuoja mokinio individualią pažangą.

 5.2.2. analizuoja rezultatus, kartą per metus juos aptaria individualiai su mokiniu ir tėvais (globėjais, rūpintojais), esant poreikiui, su pagalbos mokiniui specialistais, administracija.

 5.3. **Pradinio ugdymo mokytojai:**

 5.3.1. stebi ir analizuoja mokinių mokymąsi, individualią mokinio pažangą, Tamo dienyne kartą per mėnesį įvertina komentaru.

 5.3.2. stebi mokinių elgesį, bendravimą ir bendradarbiavimą su klasės draugais; pusmečio pabaigoje rašo išvadas Pradinio ugdymo mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo lape (2 priedas) ir pateikia susipažinti tėvams.

 5.3.3. analizuoja rezultatus, kartą per metus juos aptaria individualiai su mokiniu ir tėvais (globėjais, rūpintojais), esant poreikiui, su pagalbos mokiniui specialistais, administracija.

 5.4. **Pagrindinio ugdymo programos (5-8 kl.) mokiniai:**

 5.4.1. kiekvienais mokslo metais, pusmečio pradžioje, mokinys išsikelia mokslo metams asmeninius mokymosi ir tobulėjimo tikslus, su klasės auklėtoju aptaria, kaip sieks numatytų rezultatų ir pildo 5-8 kl. mokinio mokymosi fiksavimo ir stebėsenos formą (3 priedas);

 5.4.2. išvedus signalinį pusmetį ir pusmečio/metų pabaigoje reflektuoja ir įsivertina bei aptaria su klasės auklėtoju, kaip pavyko pasiekti numatytų mokymosi tikslų, patobulinti asmenines ir socialines kompetencijas bei kokios pagalbos reikia.

 5.4.3. Visi mokiniai Kompetencijų lapuose (aplankuose) kaupia kompetencijas įrodančius darbus ir vertinimų visumą. Mokinio asmens tobulėjimo kompetencijų raidos fiksavimo lapai (aplankai) pildomi kiekvieno mėnesio paskutinę klasės valandėlę (4 priedas).

 **5.5. Mokytojai:**

5.5.1. rugsėjo mėnesį, per pirmąją savo dalyko pamoką, mokinius supažindina su mokymosi pasiekimų ir individualios pažangos stebėjimo, pasiekimų vertinimo, vertinimo ir įsivertinimo informacijos kaupimo ir fiksavimo sistema, aptaria vertinimo kriterijus, metodus ir formas;

 5.5.2. ugdymo proceso metu nuolat stebi mokinį, fiksuoja kiekvieno mokinio individualią pažangą, analizuoja rezultatus ir ne rečiau, kaip 3-4 kartus per metus aptaria individualiai su mokiniu, esant poreikiui, su klasės auklėtoju, tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbos mokiniui specialistais, administracija ir 2 kartus per mokslo metus pildo vaiko individualios pažangos įsivertinimo ir vertinimo lapus (5 ir 6 priedai).

 5.5.3.remdamasis mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimo rezultatais, kartu su mokiniais analizuoja sėkmes ir nesėkmes, planuoja tolimesnį mokymąsi.

**5.6. Klasės auklėtojas:**

5.6.1. kiekvieno pusmečio pradžioje (rugsėjo, vasario mėn.) su mokiniais aptaria jų išsikeltus asmeninius mokymosi ir tobulėjimo tikslus ateinančiam mokymosi laikotarpiui (3priedas);

5.6.2. per paskutinę mėnesio klasės valandėlę padeda auklėtiniams užpildyti Kompetencijų lapus (aplankus) (4 priedas);

5.6.3. ne rečiau kaip 3–4 kartus per mokslo metus analizuoja mokinių individualios pažangos įsivertinimo ir fiksavimo rezultatus, aptaria individualiai su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais).

1. **PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS**

6. Pagalbos mokiniui teikimo modelis:

**6.1. Administracija:**

6.1.1. organizuoja klasėje dirbančių mokytojų pasitarimus;

6.1.2. organizuoja vaiko gerovės komisijos, koordinuotos pagalbos vaikui posėdžius;

6.1.3. veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniais po signalinių pusmečių, dalyvaujant klasės auklėtojui ir dalyko mokytojui;

6.1.4. įvairiomis formomis skatina mokinių pažangą.

**6.2. Klasių auklėtojai:**

6.2.1. bendradarbiauja su dalykų mokytojais, stebint mokinio asmeninę pažangą;

6.2.2. reikalui esant individualiai aptaria su mokiniu jo asmeninę pažangą;

6.2.3. dalyvauja įvairiuose svarstymuose, pasitarimuose;

6.2.4. teikia informaciją apie mokinį;

6.2.5. informuoja tėvus.

**6.3. Mokytojai:**

6.3.1. savo nusimatytu būdu aptaria kartu su mokiniu jo asmeninės pažangos siekimą;

6.3.2. bendradarbiauja su klasės auklėtojais ir tėvais;

6.3.3. bendradarbiauja su mokiniams pagalbą teikiančiais specialistais: specialiuoju pedagogu, logopedu, mokytojo padėjėju, socialiniu pedagogu.

6.3.4. esant reikalui, mokiniams teikia individualią pagalbą (konsultacijas).

**6.4. Kiti specialistai**:

6.4.1. teikia pagalbą dalykų mokytojams ir klasių auklėtojams;

6.4.2. bendradarbiauja su mokinių tėvais;

6.4.3. teikia grįžtamąją informaciją apie mokinį.

**6.5. Tėvai:**

6.5.1. tėvai domisi mokinio mokymosi ir pažangos rezultatais, lanko tėvų susirinkimus;

6.5.2. nuolat stebi ir analizuoja informaciją TAMO;

6.5.3. bendradarbiauja su mokytojais ir vaiko auklėtoju, reikalui esant dalyvauja posėdžiuose, pasitarimuose vaiko asmeninės pažangos klausimais.

**IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

7. Mokytojų taryboje, ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus, organizuojami visų 1–4 klasių ir 5–8 klasių mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo rezultatų aptarimai.

8. Remiantis mokinių individualios pažangos stebėjimo duomenimis, planuojamos mokymosi pagalbos priemonės, remiamasi nustatant prioritetinius ugdymo (-si) kokybės gerinimo mokykloje uždavinius, kuriant ir koreguojant mokyklos ugdymo turinį, pasirenkant mokymo (-si) priemones ir metodus, planuojant mokytojų mokymąsi – vieniems iš kitų, drauge ar kt.

9. Siūlymus mokinių individualios pažangos stebėjimo, vertinimo ir fiksavimo procedūrų keitimo teikia mokyklos pedagogai, mokiniai, tėvai.

10. Aprašas koreguojamas direktoriaus įsakymu.

11. Aprašo įgyvendinimą, pagal kuruojamas sritis, koordinuoja direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos

mokinių individualios pažangos stebėjimo,

fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo

1 priedas

**DRUSKININKŲ „SAULĖS“ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

PRADINIŲ KLASIŲ MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO LAPAS

202 – 202 m. m.

Mokinio vardas, pavardė, klasė.........................................................................................................................

***Pildo mokinys*** *(žymėjimas: žalia-visada, geltona-kartais, raudona-niekada)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. nr.** | **Įsivertinu savo pastangas siekti geresnių mokymosi rezultatų** | **I pusm. mėn.** | **II pusm. mėn.** |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** |
| **1.** | Laikausi mokinio taisyklių. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | Į pamokas atsinešu visas reikalingas priemones.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | Įdėmiai klausausi, aktyviai dalyvauju pamokose.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | Pasitikiu savimi, nebijau sunkumų. Ieškau pagalbos, jei nesiseka atlikti užduoties. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | Visada ir laiku atlieku namų darbus, kitas man paskirtas užduotis. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | Skaitau knygas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | Džiaugiuosi savo pasiekimais. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***I PUSMETIS***

***Tėvų komentaras/parašas:*** ...............................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

***II PUSMETIS***

***Tėvų komentaras/parašas:*** ................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos

mokinių individualios pažangos stebėjimo,

fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo

2 priedas

**DRUSKININKŲ „SAULĖS“ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

**PRADINIŲ KLASIŲ MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO LAPAS**

202 -202 m.m.

Mokinio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vardas) (pavardė) (klasė)

***Pildo mokytojas: (pažanga* ↑ - pakilo, → - nekito, ↓- nukrito)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Dalykas**  | **Metinis (buvęs)** | **I pusmetis** | **Kaita (↑→↓)** | **II pusmetis /metinis** | **Kaita (↑→↓)** |
| **1.** | Dorinis ugdymas |  |  |  |  |  |
| **2.** | Lietuvių klb. |  |  |  |  |  |
| **3.** | Anglų klb. |  |  |  |  |  |
| **4.** | Matematika |  |  |  |  |  |
| **5.** | Pasaulio paž. |  |  |  |  |  |
| **6.** | Muzika |  |  |  |  |  |
| **7.** | Dailė/technnologijos |  |  |  |  |  |
| **8.** | Fizinis ugdymas |  |  |  |  |  |
| **9.** | Šokis |  |  |  |  |  |

***I PUSMETIS***

***Klasės auklėtojos išvados:***:................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**Susipažinau: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 tėvų parašas, vardas, pavardė

***II PUSMETIS***

***Klasės auklėtojos išvados:***:.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Susipažinau: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 tėvų parašas, vardas, pavardė

Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos

mokinių individualios pažangos stebėjimo,

fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo

3 priedas

**DRUSKININKŲ ,,SAULĖS“ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

**5-8 KL. MOKINIO MOKYMOSI FIKSAVIMAS IR STEBĖSENA**

**........... m. m.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**( vardas pavardė klasė)**

1. **Mano asmeniniai mokymosi tikslai ir siekiai šiais mokslo metais.**

**................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

1. **Mokymosi rezultatų fiksavimas.**

**I pusmetis – žalia spalva**

**II pusmetis – raudona spalva**

1. **I pusmečio mokymosi apžvalga: kokie veiksniai (motyvacija, atsakomybė, stropus ruošimasis pamokoms ir pan.) lėmė mokymosi sėkmę/nesėkmes?**

**........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

1. **II pusmečio mokymosi apžvalga: kokie veiksniai (motyvacija, atsakomybė, stropus rengimasis pamokoms ir pan.) lėmė mokymosi sėkmę/nesėkmes?**

**............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

1. **Didžiausia metų sėkmė. Pasidalink.**

**...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

1. **Didžiausias metų iššūkis. Pasidalink.**

**................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**....................................................................................................................................................**

 Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos

mokinių individualios pažangos stebėjimo,

fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo

4 priedas

**DRUSKININKŲ ,,SAULĖS“ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

**MOKINIO ASMENINIO TOBULĖJIMO ( KOMPETENCIJŲ RAIDOS) FIKSAVIMO LAPAS ( APLANKAS)**

**........................ m. m.**

**..............................................................................................................**

**(mokinio vardas, pavardė, klasė)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kultūrinės, kūrybiškumo ir pažinimo kompetencijos* - tai kultūrinės savimonės ugdymas, grįstas žiniomis, aktyvia kultūrine raiška ir kultūriniu sąmoningumu;** tai **gebėjimas tyrinėti, generuoti, kurti, vertinti asmeniškai ir kitiems reikšmingas kūrybines idėjas.** | **Tai pagrindžiantys teiginiai/įrodymai/refleksija** |
| Laisvalaikiu lankausi teatre/koncerte/kine/parodoje/renginyje |  |
| Dalyvauju įvairiuose mokyklos ir klasės renginiuose |  |
| Laisvalaikiu skaitau knygas |  |
| Mėgstu keliauti, lankau istorines vietas, objektus |  |
| Esu kūrybiškas, realizuoju savo idėjas, sumanymus ir gebėjimus įvairiuose būreliuose/meno mokykloje |  |
| Dalyvauju konkursuose, olimpiadose, varžybose |  |
| ***Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija* - tai asmens savimonė ir savitvarda, socialinis sąmoningumas, tarpusavio santykių kūrimo gebėjimai, atsakingas sprendimų priėmimas ir asmens rūpinimasis fizine ir psichine sveikata.** |  |
| Esu draugiškas, geranoriškas, empatiškas, dalyvauju savanorystės veikloje |  |
| Tausoju ir saugau mane supančią aplinką, savo sveikatą, man aktualios ir svarbios gamtosauginės idėjos, projektai |  |
| ***Pilietinės kompetencijos* - tai vertybės, nuostatos, suvokimas ir praktinio veikimo gebėjimai, įgalinantys ugdytis pilietinį tapatumą ir stiprinti pilietinę galią, kartu su kitais kūrybiškai ir socialiai atsakingai kurti demokratišką visuomenę, stiprinti Lietuvos valstybingumą.** |  |
| Esu pilietiškas, stiprinu pagarbą tėvynei, ugdau pilietinę valią dalyvaudamas pilietiniuose renginiuose, projektuose, konkursuose, akcijose |  |

Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos

mokinių individualios pažangos stebėjimo,

fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo

5 priedas

**Druskininkų ,,Saulės“ pagrindinė mokykla**

**202 - 202 m. m. vaiko individualios pažangos įsivertinimo ir vertinimo lapas**

Laikotarpis (pabraukti): I pusmetis/ II pusmetis

Dalykas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Klasė \_\_\_\_\_ Mokinio vardas, pavardė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mokinio įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Įvertinimai (pažymiai)
 |  |
| 1. Nevėluoju į pamokas.
 |  |
| 1. Laiku atsiskaitau už darbus.
 |  |
| 1. Į pamokas einu pasiruošęs, turiu reikiamas priemones.
 |  |
| 1. Įdėmiai klausausi, aktyviai dalyvauju pamokoje.
 |  |
| 1. Kas pavyko šiuo mokymosi laikotarpiu? Kuo džiaugiuosi?
 |  |
| 1. Ko nesuprantu? Kas man nesiseka?
 |  |
| 1. Kas trukdė pasiekti geresnių mokymosi rezultatų?
 |  |
| 1. Kokių žingsnių, būdų ar priemonių imsiuosi, kad rezultatai būtų geresni?
 |  |

Mokytojo pastabos

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokinio parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos

mokinių individualios pažangos stebėjimo,

fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo

 6 priedas

**Druskininkų ,,Saulės“ pagrindinė mokykla**

**Vertinimo šablonai mokytojui**

1. Mokinys per pamokas įdėmiai klausosi, aktyviai dalyvauja pamokose, reiškia nuomonę.
2. Visada ir laiku atlieka namų darbus, į pamokas ateina pasirengęs.
3. Mokinys pamokų metu yra drausmingas, netrukdo dirbti kitiems.
4. Mokinys kelia sau aiškius ir pamatuotus mokymosi tikslus, atkakliai siekia numatytų rezultatų.
5. Mokinys turi reikiamas priemones mano dalyko pamokose.
6. Mokinys geba savarankiškai atlikti daugelį užduočių.
7. Mokinys nevėluoja į pamokas, laiku pateikia užduotis.
8. Mokinys nebijo ieškoti pagalbos: kreipiasi į mokytoją, klasės draugus.
9. Mokinys geba analizuoti savo klaidas ir numato, ką reikia tobulinti.
10. Mokinys geba atlikti užduotis dirbdamas poroje/grupėje, priima jam paskirtus grupinio darbo vaidmenis.
11. Mokinys geba taisyti ir tobulinti atliktas užduotis, darbus.
12. Mokinys geba planuoti savo mokymąsi, racionaliai išnaudoja laiko išteklius.
13. Mokinys pamokoje atlieka užduotis reikiamu tempu.
14. Mokinys pasitiki savimi, tiki savo sėkme.
15. Mokinys užduotis atlieka iki galo.
16. Mokinys geba surasti ir atrinkti svarbiausią informaciją, ja pasinaudoti.
17. Mokytis geba mokytis mano dalyko pamokose priimdamas ir prisitaikydamas prie įvairių mokymo metodų.
18. Mokinys gerai jaučiasi mano dalyko pamokose.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_