

Druskininkų Saulės pagrindinė mokykla 195328165 Ateities g. 13, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO**  
**2021 m. rugsėjo 30 d.**

mėnesinė  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2021 m. spalio 13 d.

(data)  
**Švietimo programa**  
(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			
Valstybės funkcijos	Programos			195328165
				07
			4SAV_DT	
09 02			01	01

Skaitmeninio ugdymo plėtra Ateities ekonomikos DNR planas  
(mokykla)

MPSAUL-000029

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	12100,00	12100,00	11030,67	11030,67
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	12100,00	12100,00	11030,67	11030,67
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	12100,00	12100,00	11030,67	11030,67
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	12100,00	12100,00	11030,67	11030,67
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	12100,00	12100,00	11030,67	11030,67
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	12100,00	12100,00	11030,67	11030,67
3	<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	151	3700,00	3700,00	3718,00	3718,00
3 1	<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	152	3700,00	3700,00	3718,00	3718,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	3700,00	3700,00	3718,00	3718,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	3700,00	3700,00	3718,00	3718,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	3700,00	3700,00	3718,00	3718,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	3700,00	3700,00	3718,00	3718,00
	<b>IŠ VISO</b>	335	15800,00	15800,00	14748,67	14748,67

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramutė Siliūnienė  
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė  
(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymo Nr. 1K-304 redakcija)

Druskininkų Saulės pagrindinė mokykla 195328165 Ateities g. 13, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO**  
**2021 m. rugsėjo 30 d.**

ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2021 m. spalio 13 d.  
(data)

**Švietimo programa**

(programos pavadinimas)

				Kodas
		Ministerijos / Savivaldybės		
		Departamento		
		Įstaigos	195328165	
		Programos	07	
Finansavimo šaltinio			5SAV_B_SPEC_APYV	
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos mokymo aplinkos  
užtikrinimas (pajamos už paslaugas-praejusių metų lėšų likutis)

MPSAUL-000030

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	100,00	100,00	137,11	54,21
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	100,00	100,00	137,11	54,21
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	100,00	100,00	137,11	54,21
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	100,00	100,00	137,11	54,21
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	100,00	100,00	137,11	54,21
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	100,00	100,00	137,11	54,21
	<b>IŠ VISO</b>	335	100,00	100,00	137,11	54,21

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Ramutė Siliūnienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos  
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Loreta Kriščiūnienė  
(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymo Nr. 1K-304 redakcija)

Druskininkų Saulės pagrindinė mokykla 195328165 Ateities g. 13, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO**  
**2021 m. rugsėjo 30 d.**

mėnesinė  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2021 m. spalio 13 d.

(data)

**Švietimo programa**

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
		Departamento		
		Programos		195328165
				07
			01	4SAV_DT
	09 02	01		01

Lėšos konsultacijoms mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų MPSAUL-000031

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	1200,00	1200,00	1196,53	1196,53
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	1200,00	1200,00	1196,53	1196,53
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1200,00	1200,00	1179,43	1179,43
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1200,00	1200,00	1179,43	1179,43
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1200,00	1200,00	1179,43	1179,43
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1200,00	1200,00	1179,43	1179,43
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	0,00	0,00	17,10	17,10
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	0,00	0,00	17,10	17,10
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	0,00	0,00	17,10	17,10
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12			17,10	17,10
	<b>IŠ VISO</b>	335	1200,00	1200,00	1196,53	1196,53

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramutė Siliūnienė  
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė  
(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymo Nr. 1K-304 redakcija)

Druskininkų Saulės pagrindinė mokykla 195328165 Ateities g. 13, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO

2021 m. rugsėjo 30 d.

mėnesinė  
(metinė, ketvirtinė)

### ATASKAITA

2021 m. spalio 13 d.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
			Ministerijos / Savivaldybės		
			Departamento		
			Įstaigos	195328165	
			Programos	07	
Finansavimo šaltinio					4SAV_DT_PADĖJĖJŪPARE
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Lėšos savivaldybėms ir valstybinėms mokykloms naujoms mokytojų  
padėjėjų pareigybėms įsteigti MPSAUL-000032

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	9000,00	9000,00	100,00	100,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	9000,00	9000,00	100,00	100,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	8800,00	8800,00	100,00	100,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	8800,00	8800,00	100,00	100,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	8800,00	8800,00	100,00	100,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	8800,00	8800,00	100,00	100,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	200,00	200,00	0,00	0,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	200,00	200,00	0,00	0,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	200,00	200,00	0,00	0,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	200,00	200,00		
	<b>IŠ VISO</b>	335	9000,00	9000,00	100,00	100,00

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramutė Siliūnienė  
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos  
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė  
(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymo Nr. 1K-304 redakcija)

Druskininkų Saulės pagrindinė mokykla 195328165 Ateities g. 13, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO**  
**2021 m. rugsėjo 30 d.**

ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2021 m. spalio 13 d.

(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			
	Įstaigos			195328165
	Programos			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	1	1666200,00	1314900,00	1169943,53	1088810,10
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	1498000,00	1160800,00	1048014,19	970829,48
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1476000,00	1141800,00	1031365,63	955798,08
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1476000,00	1141800,00	1031365,63	955798,08
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1476000,00	1141800,00	1031365,63	955798,08
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1476000,00	1141800,00	1031365,63	955798,08
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	22000,00	19000,00	16648,56	15031,40
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	22000,00	19000,00	16648,56	15031,40
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	22000,00	19000,00	16648,56	15031,40
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	22000,00	19000,00	16648,56	15031,40
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	157100,00	143500,00	111864,91	108147,93
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	157100,00	143500,00	111864,91	108147,93
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	157100,00	143500,00	111864,91	108147,93
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	157100,00	143500,00	111864,91	108147,93
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	400,00	300,00	129,53	129,53
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3000,00	2300,00	1803,38	1802,88
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4200,00	3300,00	1248,42	1248,42
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	800,00	700,00		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	15900,00	15900,00	13750,54	12300,94
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5000,00	4900,00	2440,00	2440,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	31400,00	29100,00	29103,15	29103,14
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	19900,00	19900,00	14979,46	14688,82
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	200,00	123,00	123,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	76200,00	66900,00	48287,43	46311,20

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Istaigos	195328165
				Programos	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos	09	02	01		01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	120	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	121	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	122	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
3	<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	151	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1	<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	152	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
	<b>IŠ VISO</b>	335	1671700,00	1320400,00	1175440,53	1094307,10

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramutė Siliūnienė  
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė  
(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymo Nr. 1K-304 redakcija)

Druskininkų Saulės pagrindinė mokykla 195328165 Ateities g. 13, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO**  
**2021 m. rugsėjo 30 d.**

ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2021 m. spalio 13 d.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
		Departamento	
		Įstaigos	195328165
		Programos	07

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	1	1666200,00	1314900,00	1169943,53	1088810,10
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	1498000,00	1160800,00	1048014,19	970829,48
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1476000,00	1141800,00	1031365,63	955798,08
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1476000,00	1141800,00	1031365,63	955798,08
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1476000,00	1141800,00	1031365,63	955798,08
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1476000,00	1141800,00	1031365,63	955798,08
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	22000,00	19000,00	16648,56	15031,40
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	22000,00	19000,00	16648,56	15031,40
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	22000,00	19000,00	16648,56	15031,40
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	22000,00	19000,00	16648,56	15031,40
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	157100,00	143500,00	111864,91	108147,93
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	157100,00	143500,00	111864,91	108147,93
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	157100,00	143500,00	111864,91	108147,93
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	157100,00	143500,00	111864,91	108147,93
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	400,00	300,00	129,53	129,53
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3000,00	2300,00	1803,38	1802,88
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4200,00	3300,00	1248,42	1248,42
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	800,00	700,00		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	15900,00	15900,00	13750,54	12300,94
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5000,00	4900,00	2440,00	2440,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	31400,00	29100,00	29103,15	29103,14
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	19900,00	19900,00	14979,46	14688,82
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	200,00	123,00	123,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	76200,00	66900,00	48287,43	46311,20

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Ištaigos	195328165
				Programos	07
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	120	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	121	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	122	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	11100,00	10600,00	10064,43	9832,69
3	<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	151	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1	<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	152	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	5500,00	5500,00	5497,00	5497,00
	<b>IŠ VISO</b>	335	1671700,00	1320400,00	1175440,53	1094307,10

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramutė Siliūnienė  
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Kriščiūnienė  
(vardas ir pavardė)



Forma Nr. 2 patvirtinta  
 Lietuvos Respublikos finansų ministro  
 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
 (Lietuvos Respublikos finansų ministro  
 2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Druskininkų Saulės pagrindinė mokykla 195328165 Ateities g. 13, Druskininkai  
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO

2021 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė  
 (metinė, ketvirtinė)

### ATASKAITA

2021 m. spalio 14 d.

(data)

Socialinės paramos teikimo programa

(programos pavadinimas)

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
		Departamento			
		Įstaigos		195328165	
		Programos		12	
Finansavimo šaltinio		4SAV_DVDF		SADM_SOCIS	
Valstybės funkcijos	10 04	01		40	

MPSAUL-SM-2013-00012

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	75300,00	45300,00	42588,90	42588,90
2 7	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	102	75300,00	45300,00	42588,90	42588,90
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	108	75300,00	45300,00	42588,90	42588,90
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	109	75300,00	45300,00	42588,90	42588,90
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	110	75300,00	45300,00	42588,90	42588,90
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	111	75300,00	45300,00	42588,90	42588,90
	<b>IŠ VISO</b>	330	75300,00	45300,00	42588,90	42588,90

Direktorė  
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramutė Siliūnienė  
 (vardas ir pavardė)

centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėjo pavaduotoj  
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos  
 vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

Jūratė Isiūnienė  
 (vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Druskininkų Saulės pagrindinė mokykla 195328165 Ateities g. 13, Druskininkai  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2021 m. rugsėjo 30 d.**

ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2021 m. spalio 14 d.

(data)

Socialinės paramos teikimo programa

(programos pavadinimas)

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
		Departamento			
		Įstaigos		195328165	
		Programos		12	
Finansavimo šaltinio				5SAV_B	
Valstybės funkcijos	10	04	01	40	

MPSAUL-SM-2013-00013

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	6500,00	3500,00	1784,21	1784,21
2 7	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	102	6500,00	3500,00	1784,21	1784,21
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	108	6500,00	3500,00	1784,21	1784,21
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	109	6500,00	3500,00	1784,21	1784,21
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	110	6500,00	3500,00	1784,21	1784,21
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	111	6500,00	3500,00	1784,21	1784,21
	<b>IŠ VISO</b>	330	6500,00	3500,00	1784,21	1784,21

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramutė Siliūnienė  
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėjo pavaduotoj  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos  
vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

Jūratė Isiūnienė  
(vardas ir pavardė)

# DRUSKININKŲ „SAULĖS“ PAGRINDINĖ MOKYKLA

## SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2021 METŲ III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITOS

2021-10-13

### I. BENDROJI DALIS

#### 1. Informacija apie įstaigą

1.1 Mokykla įsteigta 1999 m. gegužės 20 d. Druskininkų miesto tarybos sprendimu Nr. 387 „Dėl 3-osios vidurinės mokyklos reorganizavimo“. 2006 m. sausio 31 d. Druskininkų savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-31 „Dėl Druskininkų „Ryto“ gimnazijos ir „Saulės“ pradinės mokyklos vidaus struktūros pertvarkymo“ pakeistas mokyklos tipas iš pradinės į pagrindinę. 2012 m. balandžio 26 d. Druskininkų savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-103 „Dėl Druskininkų sanatorinės mokyklos reorganizavimo išdalijant teisę vykdyti programas“, prijungtos Druskininkų sanatorinės mokyklos vykdytos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos; 2012 m. rugpjūčio 13 d. Turto perdavimo- priėmimo aktu gautas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas.

1.2 Įstaigos veiklos pradžia- 1999 m. rugsėjo 1 d.

1.3 Įstaigos grupė – bendrojo ugdymo mokykla (3020), mokyklos pagrindinis tipas: pagrindinė mokykla (3123). Pagrindinė Mokyklos paskirtis: pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla (31231100), kitos paskirtys: pradinės mokyklos tipo pradinė mokykla (31221100), ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga darželis (31114101), pagrindinės mokyklos tipo sanatorijos mokykla (31232640); pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla intelekto sutrikimą turintiems mokiniams (31232130), pradinis ir pagrindinis ugdymas, įgyvendinant atskirus Ekologijos ir aplinkos technologijų sampratos elementus. Mokymo kalba: lietuvių. Mokymo formos: grupinio mokymosi, pavienio mokymosi. Mokymo proceso organizavimo būdai: kasdienis, individualus, savarankiškas. Mokykloje vykdomos šios programos: priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo, pradinio individualizuoto ugdymo, pagrindinio individualizuoto ugdymo ir socialinių ugdymo įgūdžių.

Išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai, patvirtinantys bendrojo ugdymo programų baigimą ir išsilavinimo įgijimą, turinį, formą, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

Druskininkų „Saulės“ pagrindinė mokykla yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti juridinio asmens teises, antspaudą, sąskaitas banke. Mokykla savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais, kitais teisės aktais ir mokyklos nuostatais.

Mokyklos tikslas- suteikti kiekvienam Mokyklos mokiniui galimybę ir reikiamas sąlygas ugdytis pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas, suteikiant dorinės, sociokultūrinės bei pilietinės brandos pagrindus, sudarant sąlygas įgyti atitinkamos programos baigimo išsilavinimą atitinkantį dokumentą.

#### 2. Finansiniai metai

Finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 d.

#### 3. Mokyklos veikla

3.1 Pagrindinė veiklos sritis- švietimas, pagrindinė veiklos rūšis – bendrasis pagrindinis ugdymas, kodas 80.21.10.

3.2 Kitos veiklos rūšys: specialusis ugdymas, ugdymas, kodas 80.10.40., priešmokyklinis ugdymas.

#### 4. Informacija apie kontroliuojamus subjektus ir asocijuotuosius subjektus

Mokykla kontroliuojamų, asocijuotųjų ar kitų finansinių padalinių neturi.

## 5. Svarbios sąlygos ir aplinkybės, kurioms esant veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą neturime.

## II. APSKAITOS POLITIKA

Mokykla taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, mokykla vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais.

Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, mokykla vadovaujasi VSAFAS.

Nuo 2015 m. sausio 1 d. visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir euro centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių ( dvejų skaitmenų po kablelio).

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitas, mokykla vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų, subjekto, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato.

## III. PASTABOS

Iki biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo apskaitoje buvo užregistruotos visos ataskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai.

Ūkinės operacijos, susijusios su lavinamosios ir sanatorinių klasių veikla, mokyklos apskaitoje registruojamos bendra tvarka, vadovaujantis VSAFAS.

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo formos ( Nr.F2) 2021 m. rugsėjo 30 d. duomenimis suformuotos buhalterinės apskaitos sistemoje Labbis, pagal atskiras programas ir finansavimo šaltinius.

Nukrypimai tarp ataskaitinio laikotarpio gautų asignavimų ir kasinių išlaidų, pagal išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnius, nėra reikšmingi.

### Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos švietimo programos panaudoti asignavimai

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, metams (Tūkst. Eur.)	Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui (Tūkst. Eur.)	Panaudoti asignavimai (Tūkst. Eur.)	Ataskaitinio laikotarpio panaudoti asignavimai (%)
1	Darbo užmokestis pinigais	1476,0	1141,8	955,8	83,7
2	Socialinio draudimo įmokos	22,0	19,0	15,0	78,9
3	Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,4	0,3	0,1	33,3
4	Ryšių paslaugos	3,0	2,3	1,8	78,3
5	Transporto išlaikymo ir transporto remonto išlaidos	4,2	3,3	1,2	36,4
6	Komandiruočių išlaidos	0,8	0,7	0	0
7	Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos	15,9	15,9	12,3	77,4
8	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	5,0	4,9	2,4	49,0
9	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	31,4	29,1	29,1	100
10	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	19,9	19,9	14,7	73,9
11	Reprezentacinės išlaidos	0,3	0,2	0,1	50
12	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	76,2	66,9	46,3	69,2
13	Darbdavių socialinė parama pinigais	11,1	10,6	9,8	92,5
13.	Ilgalaikio turto įsigijimui	5,5	5,5	5,5	100
	IŠ VISO:	1671,7	1320,4	1094,1	82,9

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, įstaigoje nebuvo

Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus: 137,11 eur. – surinktos bet praėjusiais metais nepanaudotos pajamos už teikiamas paslaugas.

Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitoje 2021 metų pradžiai 0 Eur, 2021 metų III ketvirčio pabaigoje 101 118,99 Eur. iš jų: biudžeto lėšos 81 133,43 Eur( steigėjo lėšos 1109,84 Eur.; savivaldybės biudžeto pajamos už paslaugas 138,11 Eur., pajamos už paslaugas- praėjusių metų lėšų likutis 82,90 Eur; mokymo lėšos 75 499,99 Eur); pavedimų lėšos 5,79 Eur.; 2% nepanaudotas gyventojų pajamų mokesis 1238,29 Eur.; Sporto rėmimo fondo lėšos 18 208,48 Eur.; turkų projekto lėšos 533,00 Eur.

2020 metų pabaigoje nepanaudotų biudžetinių lėšų likučio nebuvo.

Per ataskaitinį laikotarpį projektų, finansuojamų iš ES fondų lėšų, mokykla nevykdo.

Direktorė

Ramutė Siliūnienė

Centralizuotos buhalterinės apskaitos  
ir finansų skyriaus vedėja

Loreta Kriščiūnienė