

PATVIRTINTA  
Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos  
direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. V1-96

## **DRUSKININKŲ „SAULĖS“ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

### **PAGALBOS MOKINIO SAVIRŪPAI PAGAL GYDYTOJŲ REKOMENDACIJAS UŽTIKRINIMO (VAISTŲ LAIKYMO, IŠDAVIMO, NAUDOJIMO IR KT.), JEIGU MOKINYS SERGA LĖTINE NEINFECINE LIGA, UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS**

#### **I. BENROSIOS NUOSTATOS**

1. Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) pagalbos mokinio savirūpai pagal gydytojų rekomendacijas užtikrinimo (vaistų laikymo, išdavimo, naudojimo ir kt.), jei mokinys serga lėtine neinfecine liga, tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo mokykloje tvarkos aprašu, patvirtintu 2005 m. gruodžio 30 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1035/ISAK-2680, Moksleivių nelaimingų atsitikimų tyrimo, registravimo ir apskaitos nuostatais, patvirtintais 2000 m. vasario 11 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. 113, Lietuvos higienos normą HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta 2011 m. rugpjūčio 10 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-773.

2. Mokinio savirūpa suprantama kaip mokinio, sergančio lėtine liga, ugdomas(is) gebėjimas saugoti sveikatą, prisitaikyti prie aplinkos sąlygų, apsisaugoti nuo ligos komplikacijų, sveikatos būklės pablogėjimo atpažinimas ir gebėjimas pačiam vykdyti gydytojo paskirtą gydymą savarankiškai, su šeimos ar specialistų pagalba.

3. Aprašas reglamentuoja pagalbos mokinio savirūpai pagal gydytojų rekomendacijas užtikrinimo (vaistų laikymo, išdavimo, naudojimo ir kt.), jei mokinys serga lėtine neinfecine liga, tvarką.

#### **II. PAGALBOS MOKINIO SAVIRŪPAI PAGAL GYDYTOJŲ REKOMENDACIJAS UŽTIKRINIMO, JEI MOKINYS SERGA LĖTINE NEINFECINE LIGA, ORGANIZAVIMAS**

4. Mokinio savirūpos įgyvendinimo procese dalyvauja mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), visuomenės sveikatos specialistas, mokyklos vadovas ar jo įgaliotas atstovas, mokinį ugdantys mokytojai ir kiti švietimo pagalbos specialistai.

5. Pagalba mokinio savirūpai organizuojama atsižvelgiant į mokinio poreikius ir gydytojų rekomendacijas pagal mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą ir sudarant Mokymo sutartį.

6. Sudarant Mokymo sutartį, tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su Mokykla užpildo „Pagalbos mokinio savirūpai, kai mokinys serga lėtine neinfecine liga, teikimo Mokykloje planą“ (toliau – Planas). Planas gali būti pildomas pasitelkiant vaiką gydantį gydytoją.

7. Planas rengiamas pagal Mokyklos pateiktą Plano formos pavyzdį ir yra laikomas neatsiejama Mokymo sutarties dalimi.

8. Mokyklos vadovas paskiria asmenis, atsakingus už Plano arba atskirų Plano dalių vykdymą.

### **III. VAIKŲ, SERGANČIŲ LĒTINĒMIS NEINFEKČINĒMIS LĒGOMIS, MOKYKLOJE VARTOJAMŲ VAISTŲ ADMINISTRĀVĪMIS (LAIKĪMIS, IŠDAVĪMIS, NAUDOJĪMIS IR KT.)**

9. Mokinimui reikalingi vartoti Mokykloje vaistai turi bŪti laikomi Mokyklos sveikatos kabinetu ar kitoje rakinamoje patalpoje vaistŲ aprašymuose nurodytomis vaistŲ laikymo sąlygomis, užtikrinant, kad prie vaistŲ turėtų priėjimą tik vaistus mokiniui išduodantis asmuo.

10. Mokykloje mokiniui išduodami vartoti tik Plane nurodyti vaistai, Plane nurodytomis vaistŲ vartojimo dozėmis, laiku, vartojimo būdu.

11. Tėvai (globėjai, rūpintojai) Mokyklai vaistus turi pateikti originalioje pakuotėje su informaciniu lapeliu. Ant pakuotės turi bŪti užrašytas vaiko, kuriam skirti vaistai, vardas ir pavardė. Bet kokiū atveju pirma vaistŲ dozė turėtų bŪti suvartota vaikui esant namie.

12. Vaistus vaikui gali paduoti Mokyklos visuomenės sveikatos specialistas, visuomenės sveikatos specialisto nedarbo metu – Mokyklos vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už vaistŲ išdavimą mokiniui.

13. Vaistus vaikui Mokykloje gali duoti ir vaiko tėvai (globėjai).

14. Siekiant išvengti vaisto vartojimo klaidŲ, kiekvieną kartą vaikui duodant vaistą patikrinti:

14.1. ar vaistas yra tas, kuris nurodytas Plane;

14.2. ar nepasibaigęs vaisto galiojimas. Pasibaigus vaisto galiojimui vaistą duoti vaikui draudžiama; pasibaigusio galiojimo vaistai gražinami mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams);

14.3. ar vaistas yra skirtas tam vaikui;

14.4. ar teisinga vaisto dozė;

14.5. ar teisingas vaisto vartojimo laikas;

14.6. ar teisingas vaisto vartojimo būdas.

15. Mokinys vaistą turi suvartoti tik stebint Mokyklos visuomenės sveikatos specialistui ar kitam Mokyklos vadovo paskirtam asmeniui, atsakingam už vaistŲ išdavimą mokiniui.

16. Mokyklos visuomenės sveikatos specialistas ar kitas Mokyklos vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už vaistŲ išdavimą, privalo užregistruoti kiekvieną vaistŲ išdavimo konkrečiam vaikui atvejį VaistŲ išdavimo vaikams registracijos žurnale, nurodant vaiko duomenis (vardas, pavardė, gimimo metai), datą, vaistŲ pavadinimą, dozę, vaistŲ išdavimo laiką, vartojimo būdą, vaistus davusio asmens vardą ir pavardę, pareigas, parašą.

17. Jeigu mokiniui reikia atlikti procedūrą, kuri priskirta asmens sveikatos priežiūros licencijuotoms paslaugoms, kaip pvz.: vaisto injekcija, kateterio įvedimas ir kt., tai atlieka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Už Plano atskirose dalyse pateiktos informacijos teisingumą atsako mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir Mokykla pagal tai, kokias Plano dalis jie pildė.

19. Už Plano ar atskirŲ Plano daliŲ vykdymą atsako Mokyklos vadovo paskirti asmenys.

20. Plano ir Tvarkos vykdymo kontrolę vykdo Mokyklos vadovas.

---